


УТВЕРЖДАЮ
« сентябрь 2021 г.
Директор ГБПОУ «Оренбургский
областной колледж культуры и искусств»
Тучина Тучина Л.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проектном офисе «ЦЕНТРЕ КАДРОВЫХ РЕШЕНИЙ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464, приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 № 1283 «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования», Уставом ГБПОУ «Оренбургский областной колледж культуры и искусств» (далее колледж) и регламентирует деятельность проектного офиса «Центр кадровых решений» колледжа.

1.2. Центр кадровых решений (далее Центр) осуществляет деятельность, направленную на создание необходимых условий по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа, их социальной адаптации к рынку труда, оказывает содействие профессиональному росту выпускников, а также укреплению авторитета и имиджа колледжа, повышению его конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями, содействующими трудоустройству выпускников, и выступает в качестве посредника между работодателем и выпускником.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен (действует до принятия нового

Положения).

II. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие в трудоустройстве выпускников и занятости студентов колледжа.

2.2. Для достижения поставленной цели Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- создание механизма взаимодействия с работодателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству, с региональными и муниципальными органами власти, территориальными органами службы занятости, общественными организациями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- консультирование студентов по вопросам трудоустройства и проведение профориентационной работы среди студентов колледжа и учащихся старших классов общеобразовательных школ г. Оренбург и Оренбургской области;
- помощь в организации учебно-производственной практики студентов колледжа на базе детских школ искусств города и области;
- участие в работе семинаров, совещаний, конференций, акций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра.

2.3. Осуществление мониторинга трудоустройства выпускников с целью гибкого реагирования на изменения на рынке труда.

III. Структура и организация деятельности Центра

3.1. Центр является подразделением колледжа и подчиняется непосредственно директору колледжа.

3.2. Внутри Центра создается комиссия по вопросам трудоустройства выпускников, которая назначается приказом директора в начале учебного года. Руководитель комиссии назначается директором. Членами комиссии являются кураторы выпускных групп и руководители практики всех отделений.

3.3. Контроль деятельности Центра осуществляет заместитель директора по учебной работе.

IV. Содержание работы Центра

- 4.1. Взаимодействие с Региональным центром развития культуры Оренбургской области, районными отделами культуры и образования, с руководителями организаций общего и дополнительного образования.
- 4.2. Создание банка данных предложений вакансий.
- 4.3. Своевременное информирование выпускников и студентов старших курсов о вакансиях. Мероприятия в сфере трудоустройства, ситуации и тенденциях рынка труда.
- 4.4. Размещение информации на стенде «Трудоустройство» и на web-сайте колледжа.
- 4.5. Анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников.
- 4.6. Проведение консультаций со студентами, направленными на содействие трудоустройству.
Содействие учреждением культуры, учреждениям дополнительного образования г. Оренбурга и Оренбургской области в кадровом обеспечении. Подбор выпускников по заявкам работодателей, направление на собеседование, получение обратной связи от работодателей о соответствии выпускников предъявляемым требованиям.
- 4.7. Проведение комплексных мероприятий (семинаров, лекций, тренингов), направленных на психологическую адаптацию выпускников на рынке труда.
- 4.8. Проведение организационных мероприятий (ярмарка вакансий, творческая лаборатория, день открытых дверей).
- 4.9. Установление связи с выпускниками, сбор и анализ информации о их трудоустройстве.
- 4.10. Мониторинг трудоустройства выпускников.
- 4.11. Анализ результатов мониторинга и организация обсуждения проблем и затруднений выпускников в профессиональной деятельности.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Оренбургский областной колледж культуры и искусств»
(ГБПОУ «ООККиИ»)

13.09.2021 г.

ПРИКАЗ № 85

г. Оренбург

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 № 1283 «О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе ГБПОУ «Оренбургский областной колледж культуры и искусств» проектный офис «Центр кадровых решений»
2. Утвердить состав проектного офиса:

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Едиханова Наталья Александровна	руководитель
2.	Ахметова Юлия Владимировна	Заместитель руководителя
3.	Филимонова Наталья Александровна	
4.	Антыкова Наталья Иосифовна	
5.	Подурова Светлана Алексеевна	
6.	Литовка Евгения Борисовна	
7.	Камалиева Оксана Камильевна	
8.	Ефимова Анна Константиновна	

3. Основной задачей проектного офиса определить:
 - содействие в трудоустройстве выпускников и занятости студентов;
 - формирование банка вакансий;
 - взаимодействие с Региональным центром развития культуры Оренбургской области, районными отделами культуры и образования, с образовательными организациями области по вопросам трудоустройства выпускников;
 - консультации выпускников и студентов об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
 - повышение конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства
4. Ответственным за исполнение данного приказа назначить заместителя руководителя проектного офиса – Ахметову Ю.В.
5. Контроль за исполнением приказа возложить Едиханову Н.А.

Директор

Л.В. Тучина

Ознакомлены:

Едиханова Н.А.
Ахметова Ю.В.
Филимонова Н.А.
Антыкова Н.И.
Подурова С.А.

Литовка Е.Б.
Камалиева О.К.
Ефимова А.К.

Едиханова Н.А. 8(3532)77-42-92